



**TÍTULO:** Gestión de hojas de firmas en aulas

**Alcance:** Grado en Biología y Grado en Biología Sanitaria

**Proceso:**

1. La Sección de Biología dispone de unas “hojas de firmas” para cada aula y día lectivo.
2. El profesor que imparte la clase escribe la asignatura, su nombre y firma en el recuadro correspondiente. También se debe marcar si la hora es de Teoría o Seminario / Práctica. Se dispone de un recuadro adicional por si fuera conveniente añadir alguna incidencia.
3. Diariamente los conserjes renuevan las hojas de firmas y entregan las cumplimentadas en el Decanato, que controla todas las clases impartidas en la Sección, aula, hora, profesor e incidencias si las hubiere.
4. En los primeros días del mes, el Decanato envía un correo electrónico a todos los profesores que han dejado de firmar alguna de sus clases previstas durante el mes anterior, indagando sobre la causa.
5. Una vez recibida la respuesta se guarda constancia de ello.
6. En el caso de que el profesor no haya justificado adecuadamente la ausencia de firma, el Decanato informaría al Departamento correspondiente y al Vicerrectorado de Docencia.
7. A partir de las hojas de firmas el Decanato expide también los certificados de docencia requeridos por los profesores.

**Anexos:**

IT-8 Anexo I. Impreso de hoja de firmas.

**Elaborado:** Comisión de Calidad (15-Marzo-2016)

**Aprobado:** Junta de Sección (10-Junio-2016)

**FECHA:**

**Aula:**

Hora	Curso	Grupo	Asignatura	Profesor	Firma	Marcar aquello que corresponda T: Teoría S/P: Seminario/Problemas
9						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
10						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
11						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
12						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
13						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
14						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
15						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
16						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
17						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
18						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>
19						T <input type="checkbox"/> S/P <input type="checkbox"/>

Observaciones:

